

მონაწილეობითი ბიუჯეტის შედგენის წესი

1. მონაწილეობითი ბიუჯეტის არსი

მონაწილეობითი ბიუჯეტი, როგორც თვითმმართველობის განხორციელებაში მოქალაქეთა ჩართულობის ალტერნატიული მექანიზმი, წარმოადგენს ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის საბიუჯეტო პროცესის ნაწილს, რომლის ფარგლებშიც მოქალაქეთა უშუალო მონაწილეობით მუშავდება და განისაზღვრება ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მიერ განსახორციელებელი პროექტები.

2. მონაწილეობითი ბიუჯეტის მიზანი

მონაწილეობითი ბიუჯეტირების დანერგვის მიზანს წარმოადგენს თვითმმართველობის განხორციელების პროცესში მოქალაქეთა უშუალო ჩართულობის მექანიზმის ინსტიტუციონალიზაცია, მოქალაქეთა საჭიროებებზე დაფუძნებული ბიუჯეტის შემუშავება და საბიუჯეტო პროცესის გამჭვირვალობისა და ანგარიშვალდებულების ხარისხის ამაღლება.

3. მონაწილეობითი ბიუჯეტის დაფინანსების წყარო

მონაწილეობითი ბიუჯეტის დაფინანსების წყაროს წარმოადგენს ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტი. მონაწილეობითი ბიუჯეტირების ფარგლებში მოქალაქეთა მიერ წარმოდგენილი პროექტების განხორციელების არეალი უნდა ექცეოდეს ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის ადმინისტრაციულ საზღვრებში, მიზნად ისახავდეს საზოგადოებრივი სიკეთის შექმნას, წარმოადგენდეს საზოგადოებრივ საკუთრებას და არ იწვევდეს მოვლა-პატრონობის მნიშვნელოვან დამატებით ხარჯებს.

4. მონაწილეობითი ბიუჯეტის პლატფორმა

მონაწილეობითი ბიუჯეტირების პროცესი ხორციელდება ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მონაწილეობითი ბიუჯეტირების ელექტრონული პლატფორმის გამოყენებით.

5. მონაწილეობითი ბიუჯეტირების ეტაპები

5.1. მონაწილეობითი ბიუჯეტირება მოიცავს შემდეგ ეტაპებს:

- ა) მომზადება;
- ბ) იდეების წარდგენა;
- გ) იდეების ანალიზი;
- დ) ხმის მიცემა;
- ე) პროექტების ბიუჯეტში ასახვა;
- ვ) პროექტების განხორციელება;
- ზ) ანგარიშგება და კონტროლი.

6. მონაწილეობითი ბიუჯეტირების პროცესში ჩართული მხარეები და მათი უფლებამოვალეობები

6.1. ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერია (შემდგომში - მერია) პასუხისმგებელია მონაწილეობითი ბიუჯეტირების მომზადებაზე და განხორციელებაზე, ფინანსების გამოყოფაზე, მონაწილეობითი ბიუჯეტის პროცესის საინფორმაციო მხარდაჭერაზე, გამარჯვებული წინა-

დადების ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტში ასახვაზე, მის შემდგომ იმპლემენტაციაზე და ანგარიშგებაზე.

6.2. მონაწილეობითი ბიუჯეტირების საბჭო (შემდგომში - საბჭო) პასუხისმგებელია წარდგენილი იდეების ანალიზზე და საჯარო ხმის მიცემის პროცედურით შედეგების შეჯამებაზე.

7. საბჭო

7.1. საბჭოს შემადგენლობას და საბჭოს ხელმძღვანელს ამტკიცებს ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერი (შემდგომში - მერი).

7.2. მერი უფლებამოსილია, საბჭოს შემადგენლობაში მოიწვიოს ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს შესაბამისი კომისიების თავმჯდომარეები, მაჟორიტარი დეპუტატები, პროფესიული, აკადემიური წრეების, არასამთავრობო ორგანიზაციების და მოსახლეობის წარმომადგენლები.

7.3. საბჭო ანგარიშვალდებულია მერთან.

7.4. საბჭო:

ა) საქმიანობის უკეთ განხორციელების მიზნით უფლებამოსილია შეიმუშავოს და დაამტკიცოს საზოგადოებასთან კომუნიკაციის წლიური სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა;

ბ) მერს წარუდგენს გადაწყვეტილებას მომავალი წლის ადგილობრივ ბიუჯეტში გათვალისწინების მიზნით, მოქალაქეების მიერ შერჩეული საპროექტო წინადადებების ნუსხის შესახებ;

გ) იღებს გადაწყვეტილებას დასკვნის ან/და რეკომენდაციის სახით;

დ) უფლებამოსილია განახორციელოს მოქმედი კანონმდებლობით და ამ დებულებით განსაზღვრული სხვა უფლებამოსილებები.

7.5. საბჭო უფლებამოსილია, თუ სხდომას ესწრება სრული შემადგენლობის ნახევარზე მეტი, ხოლო გადაწყვეტილებები მიიღება დამსწრეთა უმრავლესობით, მაგრამ არანაკლებ სრული შემადგენლობის 1/3-ისა.

7.6. საბჭოს მატერიალურ-ტექნიკურ მხარდაჭერას უზრუნველყოფს ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერია (შემდგომში - მერია).

8. მონაწილეობითი ბიუჯეტის შედგენის პროცესი და პროცედურები

8.1. მომზადება

ა) მერია აწყობს საჯარო შეხვედრებს მოქალაქეებთან და აწვდის ინფორმაციას მონაწილეობითი ბიუჯეტის ფარგლებში წარსადგენი პროექტების წარდგენის პროცედურებისა და ვადების შესახებ.

ბ) მერია ორგანიზებას უწევს საჯარო შეხვედრას ტერიტორიული ერთეულების/უბნის მიხედვით მოქალაქეებთან. ინფორმაცია შეხვედრის თარიღის და ადგილის შესახებ უნდა გამოქვეყნდეს წინასწარ მერიის და მონაწილეობითი ბიუჯეტირების ელექტრონული პლატფორმის ვებ-გვერდებსა და სოციალური მედიის გვერდებზე.

8.2. იდეების წარდგენა

ა) მონაწილეობითი ბიუჯეტირების პროცესის ფარგლებში, იდეების წარდგენა შეუძლია ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე რეგისტრირებულ საქართველოს ნებისმიერ მოქალაქეს;

ბ) თითოეულ პირს შეუძლია არაუმეტეს სამი იდეის დარეგისტრირება;

გ) იდეების წარდგენა ხორციელდება მერის მიერ წინასწარ დადგენილ ვადაში და ფორმატით;

დ) იდეების ელექტრონული რეგისტრაცია შესაძლებელია ქ. ბათუმის მონაწილეობითი ბიუჯეტირების ელექტრონულ პლატფორმაში;

ე) იდეების დარეგისტრირება შესაძლებელია ასევე მერიის სერვის ცენტრებში (ადმინისტრაციული ერთეულების მიხედვით), რომელიც უნდა აიტვირთოს მონაწილეობითი ბიუჯეტირების ელექტრონულ პლატფორმაში.

8.3. იდეების ანალიზი

- ა) მერის მიერ დადგენილ ვადებში, საბჭო ახორციელებს წარდგენილი იდეების ანალიზს;
- ბ) იდეების ანალიზის მიზნით საბჭო იკრიბება მინიმუმ ორჯერ;
- გ) საბჭოს პირველ შეკრებაზე ხორციელდება იდეების პირველადი ანალიზი, რომლის მიზანია იდეების აუცილებელ მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენა:
- გ.ა) განაცხადის ფორმა სრულყოფილად უნდა იყოს შევსებული;
- გ.ბ) იდეის ფარგლებში დაგეგმილი ღონისძიებები უნდა ხორციელდებოდეს ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის ადმინისტრაციულ საზღვრებში;
- გ.გ) იდეა უნდა ემსახუროდეს საზოგადოებრივი სიკეთის შექმნას;
- გ.დ) განაცხადით გათვალისწინებული ღონისძიებები უნდა ექცეოდეს მუნიციპალიტეტის უფლებამოსილების ფარგლებში;
- გ.ე) იდეის ბიუჯეტი არ უნდა აღემატებოდეს მონაწილეობითი ბიუჯეტირების ფარგლებში განსაზღვრული პროექტის დაფინანსების მაქსიმალურ ოდენობას;
- გ.ვ) იმ შემთხვევაში, თუ იდეის ფარგლებში დაგეგმილი ღონისძიებები მოიცავს ინფრასტრუქტურულ სამუშაოებს, ქონება უნდა იყოს მუნიციპალიტეტის საკუთრებაში;
- გ.ზ) იდეა არ უნდა იყოს დაფინანსებული წინა წლებში ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტიდან, არ უნდა იყოს სხვა პროექტის ანალოგიური ვერსია, ასევე არ უნდა არღვევდეს საავტორო უფლებებს;
- დ) იდეების პირველადი ანალიზის დროს ყურადღება ექცევა ასევე შემდეგ გარემოებებს:
- დ.ა) პროექტის განხორციელების ვადები და იდეის განხორციელებადობა მომავალი ერთი წლის განმავლობაში;
- დ.ბ) ბიუჯეტის რელევანტურობა, პროექტის განხორციელების საორგანიზაციო-ადმინისტრაციული მხარდაჭერის ხარჯები;
- დ.გ) პროექტის განხორციელების შემდგომი საოპერაციო ხარჯების ოდენობა;
- დ.დ) განაცხადით გათვალისწინებული საქმიანობის მუნიციპალურ პროგრამებთან კავშირი ან დუბლირება;
- დ.ე) იდეის მიზნებისა და ამოცანების ქ. ბათუმის განვითარების სტრატეგიასთან შესაბამისობა;
- ე) იდეები საქმიანობის არსიდან გამომდინარე ჯგუფდება თემატური ჯგუფების მიხედვით;
- ვ) საჭიროების შემთხვევაში, საბჭო იდეების შესაბამისი თემატური ჯგუფების განხილვას ახორციელებს შესაბამისი დარგის ექსპერტების ჩართულობით;
- ზ) იდეა, რომელიც არ შეესაბამება დადგენილ მოთხოვნებს, გამოირიცხება და მიეთითება დეტალური მიზეზი, თუ რატომ არ იქნა შერჩეული აღნიშნული პროექტი შემდეგ ეტაპზე მონაწილეობის მისაღებად;
- თ) პირველადი ანალიზის პროცესში შესაძლებელია მსგავსი პროექტების კომბინირება და იდეების შევსება;
- ი) საბჭო უფლებამოსილია ხარვეზის შემთხვევაში იდეის ავტორს მოთხოვოს ბიუჯეტის დაზუსტება, რისთვისაც განუსაზღვრავს გონივრულ ვადას;
- კ) ხარვეზის აღმოფხვრის მიზნით, იდეის ავტორებს უფლება აქვთ მერიიდან (მერიის შესაბამისი სამსახურებიდან და უწყებებიდან) მიიღონ კონსულტაციები ბიუჯეტის მომზადების და სხვა ტექნიკური საკითხების თაობაზე;
- ლ) საბჭოს შემდგომ შეკრებაზე ხორციელდება იდეების საბოლოო ანალიზი, რომლის შედეგად საბჭო გამოავლენს განაცხადებს, რომლებიც აკმაყოფილებენ დადგენილ მოთხოვნებს;
- მ) იდეას, რომელიც საბოლოო ანალიზის შედეგად აკმაყოფილებს დადგენილ მოთხოვნებს ენიჭება პროექტის სტატუსი, თავსდება ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მონაწილე-

ობითი ბიუჯეტირების პლატფორმაზე, შესაბამის ბლოკში და მონაწილეობს საჯარო ხმის მიცემის პროცედურაში;

ნ) ის იღებთ, რომელთა შერჩევაც არ მოხდა საჯარო ხმის მიცემის პროცედურაში მონაწილეობის მისაღებად, ასევე თავსდება ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მონაწილეობითი ბიუჯეტირების პლატფორმაზე შესაბამის ბლოკში, სადაც მიეთითება დეტალური მიზეზი, თუ რატომ არ იქნა შერჩეული აღნიშნული იდეა ხმის მიცემის პროცედურაში მონაწილეობის მისაღებად;

ო) ყველას აქვს შესაძლებლობა მიაწოდოს მუნიციპალიტეტს საკუთარი შენიშვნები ანალიზის შედეგებთან დაკავშირებით ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მონაწილეობითი ბიუჯეტირების პლატფორმაზე.

8.4. ხმის მიცემა

ა) ხმის მიცემა ხორციელდება ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მონაწილეობითი ბიუჯეტირების პლატფორმაზე პირდაპირი ხმის მიცემის პროცედურის საფუძველზე;

ბ) ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მონაწილეობითი ბიუჯეტირების პლატფორმაზე ხმის მიცემის პროცედურაში მონაწილეობს საბჭოს გადაწყვეტილებით შერჩეული პროექტები;

გ) ხმის მიცემის პროცესის ზედამხედველობას ახორციელებს საბჭო;

დ) ხმის მიცემის პროცედურაში მონაწილეობის უფლება გააჩნია ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე რეგისტრირებულ საქართველოს მოქალაქეს, რომლის ასაკიც აღემატება 18 წელს;

ე) ხმის მიცემის პროცედურაში მონაწილე მოქალაქეს უფლება აქვს ხმა მისცეს მხოლოდ ერთხელ და მაქსიმუმ სამ პროექტს;

ვ) ხმის მიცემის პროცედურა ხორციელდება ელექტრონულად.

ზ) ხმის მიცემის პროცედურაში მოქალაქის იდენტიფიკატორად გამოიყენება მოქალაქის პირადი ნომერი;

თ) ის პირები, რომელთაც არ აქვთ ელექტრონულად რეგისტრაციის/ხმის მიცემის შესაძლებლობა, მიმართავენ მერიას (მერიის სერვის ცენტრებს ადმინისტრაციული ერთეულების მიხედვით), სადაც მათ მიეცემათ საშუალება გაიარონ რეგისტრაცია ან/და მონაწილეობა მიიღონ ხმის მიცემის პროცედურაში;

ი) პროექტების რეიტინგის ფორმირება ხორციელდება ხმის მიცემის პროცედურის შედეგად მიღებული ხმების რაოდენობის შესაბამისად;

კ) პროექტების ხმის მიცემის პროცედურის შედეგების გათვალისწინებით საბჭო ადასტურებს ხმის მიცემის პროცედურის შედეგებს.

8.5. პროექტების ბიუჯეტში ასახვა

ა) პროექტები, რომლებიც ხმის მიცემის პროცედურის საფუძველზე დააგროვებენ საუკეთესო შედეგებს რიგითობის მიხედვით, მონაწილეობითი ბიუჯეტისათვის განსაზღვრული ასიგნების მოცულობის ფარგლებში, ასახული იქნება ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მომდევნო წლის ბიუჯეტში და ექვემდებარება დაფინანსებას.

ბ) მონაწილეობითი ბიუჯეტის ფარგლებში ხმის მიცემის პროცედურის საფუძველზე საუკეთესო შედეგად ჩაითვლება პროექტი, რომელიც დააგროვებს ხმის მიცემაში მონაწილე მოქალაქეების არანაკლებ 10%-~~20~~ ხმას.

8.6. პროექტების განხორციელება

ა) ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტში ასახული პროექტების განხორციელების მიზნით მერია ახორციელებს ბაზრის კვლევას და საჭიროების შემთხვევაში - საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადებას;

ბ) შემდგომ ეტაპზე მერია ახორციელებს პროექტების ფარგლებში საქონლის, მომსახურებისა და სამუშაოების შესყიდვას;

გ) პროექტის განხორციელების, მათ შორის საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადებისას მერია უზრუნველყოფს პროექტის ავტორის ინფორმირებას და ჩართულობას.

დ) მერია უზრუნველყოფს ასევე პროექტების განხორციელების შესახებ ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნებას მერიის და მონაწილეობითი ბიუჯეტირების ელექტრონული პლატფორმის ვებ-გვერდებსა და სოციალური მედიის გვერდებზე.

8.7. ანგარიშგება და კონტროლი

ა) ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერია გასული წლის ბიუჯეტის შესრულების წლიურ ანგარიშთან ერთად წარუდგენს ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს მონაწილეობით ბიუჯეტირების პროცესის მიმდინარეობის შესახებ ანგარიშს, სადაც აისახება შემდეგი ინფორმაცია:

ა.ა) მონაწილეობითი ბიუჯეტირების პროცესის მიმოხილვა - დარეგისტრირებული პროექტების ჩამონათვალი და აღწერა, ანალიზის შედეგები, ხმის მიცემის შედეგები;

ა.ბ) დაგეგმილი და ფაქტიურად განხორციელებული პროექტების შესახებ ფინანსური ინფორმაცია;

ა.გ) მონაწილეობითი ბიუჯეტის ფარგლებში განხორციელებული პროექტების მიზნებისა და მიღწეული შედეგების შედარება;

ა.დ) მონაწილეობითი ბიუჯეტირების პროცესის გამოწვევები და მიღწევები.