



ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერი

ქ. ბათუმი

30/06/2015

ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა N 479

შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება - „სანდასუფთავება“-ს წესდების დამტკიცების შესახებ

საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსის“, „მეწარმეთა შესახებ“ საქართველოს კანონის და ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2014 წლის 29 აგვისტოს №19 დადგენილებით დამტკიცებული „ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის დებულების“ მე-3 მუხლის მე-3 პუნქტის „ე.მ“ ქვეპუნქტის შესაბამისად,

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა :

1. დამტკიცდეს შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება - „სანდასუფთავება“-ს (ს/კ №245548153) თანდართული წესდება.
2. ძალადაკარგულად გამოცხადდეს აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის ფინანსთა და ეკონომიკის მინისტრის 2005 წლის 30 დეკემბრის №671 ბრძანებით დამტკიცებული შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება - „სანდასუფთავება“-ს წესდება.
3. შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება - „სანდასუფთავება“-ს დირექტორს (დავით ასამბაძე, პირადი ნომერი 61001006934) დაევალოს წინამდებარე ბრძანებით განხორციელებული ცვლილების შესაბამისად კანონმდებლობით გათვალისწინებული ღონისძიებების განხორციელება.
4. წინამდებარე ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს ბათუმის საქალაქო სასამართლოში (მის. ქ.ბათუმი, ზუბალაშვილის ქ. №30) მისი კანონმდებლობით დადგენილი წესით გაცნობიდან ერთი თვის ვადაში.
5. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.

გიორგი ერმაკოვი

ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერი

**შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება
„სანდასუფთავება“-ს**

წესდება

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება „სანდასუფთავება“ (შემდგომში საზოგადოებად წოდებული) შექმნილია „მეწარმეთა შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად.
2. საზოგადოება იქმნება განუსაზღვრელი ვადით.
3. საზოგადოების სამეურნეო წელი ემთხვევა კალენდარულ წელს. დრო საზოგადოების რეგისტრაციიდან რეგისტრაციის წლის 31 დეკემბრამდე შეადგენს ერთ ნაკლებ სამეურნეო წელს.
4. საზოგადოებას უფლება აქვს კანონმდებლობით დადგენილი წესით საბანკო დაწესებულებებში გახსნას ანგარიშსწორების და სხვა ანგარიშები.
5. საზოგადოებას აქვს დამოუკიდებელი ბალანსი, საკუთარი ბეჭედი საფირმო დასახელებით და სიმბოლიკით, საფირმო ბლანკი, შტამპი და დადგენილი წესით რეგისტრირებული სხვა საფირმო და სასაქონლო ნიშნები.

მუხლი 2. საზოგადოების სრული და შემოკლებული სახელწოდება

1. საზოგადოების სრული სახელწოდებაა: შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება „სანდასუფთავება“.
2. საზოგადოების შემოკლებული სახელწოდებაა: შპს „სანდასუფთავება“.

მუხლი 3. საზოგადოების იურიდიული მისამართი და სტატუსი

1. საზოგადოების იურიდიული მისამართია: საქართველო, ქ. ბათუმი, ჯავახიშვილის ქ. №55.
2. საზოგადოება არის იურიდიული პირი, რომელიც ფუნქციონირებს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით და წინამდებარე წესდების შესაბამისად.
3. საზოგადოება იურიდიული პირის უფლებებს და მოვალეობებს იძენს დადგენილი წესით რეგისტრაციის დღიდან.

მუხლი 4. საზოგადოების საქმიანობის საგანი

1. საზოგადოება საქმიანობას ახორციელებს საკუთარი სახელით.
2. საზოგადოების საქმიანობის ძირითადი საგანია: დაგვა-დასუფთავება, საყოფაცხოვრებო ნარჩენების გატანა, დერატიზაცია, დეზინსექცია, სამედიცინო ნარჩენების გაუვნებლყოფა.

3. საზოგადოება პარტნიორთან შეთანხმებით უფლებამოსილია განახორციელოს ნებისმიერი საქმიანობა, რომელიც არ არის აკრძალული საქართველოს კანონმდებლობით.

4. საქმიანობას, რომლის განსახორციელებლად საქართველოს კანონმდებლობა ითვალისწინებს სპეციალურ ნებართვას (ლიცენზირება, სერთიფიცირება), საზოგადოება წარმართავს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით სათანადო ნებართვის (ლიცენზიის) მიღების შემდეგ.

მუხლი 5. საზოგადოების პარტნიორები

საზოგადოების პარტნიორი არის: საზოგადოების საწესდებო კაპიტალში 100%-ანი წილის მესაკუთრე _ ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტი (მის. ქ. ბათუმი, ლუკა ასათიანის ქ. №25, საინდენტიფიკაციო კოდი: 245576826), წარმოდგენილი ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერის სახით.

მუხლი 6. პარტნიორთა კრება

1. საზოგადოების მართვის უმაღლესი ორგანოა პარტნიორთა კრება, რომელიც წარმართავს საზოგადოების საქმიანობას.

2. პარტნიორთა კრება იღებს გადაწყვეტილებას ყველა საკითხზე. კერძოდ:

ა) საზოგადოების წესდების დამტკიცება, მასში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა;

ბ) კანონმდებლობით დადგენილი წესით პარტნიორის მიერ წილის გასხვისება მესამე პირებზე;

გ) სამეურნეო პოლიტიკის ზოგადი პრინციპების განსაზღვრა;

დ) ფილიალების შექმნა და ლიკვიდაცია;

ე) უძრავი ქონების შეძენა, გასხვისება და დატვირთვა;

ვ) ხელმძღვანელ მუშაკთათვის მოგებისა და საერთო შემოსავალში მონაწილეობის პრინციპების განსაზღვრა;

ზ) საშტატო განრიგის დამტკიცება;

თ) დირექტორის დანიშვნა და გამოწვევა საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად;

ი) წლიური შედეგების დამტკიცება და შედეგების გამოყენება;

კ) პროკურის გაცემა და გაუქმება;

ლ) აგრეთვე სხვა საკითხები, რომლებიც სცილდება საზოგადოების ჩვეულებრივი საქმიანობის ფარგლებს ან/და რომლებზეც პარტნიორთა კრება დაადგენს პარტნიორთა კრების გზით გადაწყვეტილების მიღების აუცილებლობას.

მუხლი 7. დირექტორი

1. საზოგადოების ხელმძღვანელობა და წარმომადგენლობა ეკისრება დირექტორს, რომელსაც „მეწარმეთა შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად თანამდებობაზე ნიშნავს და თანამდებობიდან ათავისუფლებს ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერი.

2. ხელმძღვანელობით საქმიანობად მიიჩნევა მოქმედება, რომელიც პირდაპირ ან არაპირდაპირ ემსახურება საზოგადოების მიზანს.

3. დირექტორი წარმოადგენს საზოგადოებას მესამე პირებთან სამართლებრივ ურთიერთობაში. ის მოქმედებს ერთპიროვნულად და მისი წარმომადგენლობითი უფლებამოსილება მესამე პირთან ურთიერთობაში არ არის შეზღუდული, გარდა საქართველოს კანონმდებლობით ან/და წინამდებარე წესდებით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

4. დირექტორს არ აქვს უფლება პარტნიორის თანხმობის გარეშე მისდიოს იმავე საქმიანობას, რასაც მისდევს საზოგადოება ან მიიღოს მონაწილეობა მსგავსი ტიპის სხვა საზოგადოებაში პერსონალურად პასუხისმგებელი პარტნიორის ან დირექტორის სახით. ამ თანხმობის გაცემა შეუძლია პარტნიორთა კრებას. ასეთ საქმიანობაზე თანხმობა მიცემულად ჩაითვლება, თუ საზოგადოების ხელმძღვანელად დანიშვნისას პარტნიორისათვის ცნობილი იყო, რომ საზოგადოების ხელმძღვანელი ეწევა ასეთ საქმიანობას და ამ საქმიანობის შეწყვეტა მისთვის აშკარად არ მოუთხოვიათ.

5. დირექტორი საზოგადოების საქმეებს უნდა გაუძღვეს კეთილსინდისიერად. თუ ის არ შეასრულებს ამ მოვალეობას, წარმოშობილი ზიანისათვის პასუხს აგებს პარტნიორის წინაშე, თუ ვერ დაამტკიცებს, რომ მას არ დაურღვევია თავისი მოვალეობა.

6. დირექტორი პასუხისმგებელია იმაზე, რომ საზოგადოების საბუღალტრო საქმეები და აღრიცხვა წარმოებდეს საქართველოში მოქმედი საბუღალტრო აღრიცხვისა და ანგარიშგების კანონმდებლობის შესაბამისად.

7. დირექტორი ვალდებულია ათი წლის განმავლობაში შეინახოს კანონით გათვალისწინებული ყველა დოკუმენტი საზოგადოების საქმიანობაზე.

8. სამეურნეო წლის პირველი თვის განმავლობაში დირექტორმა უნდა შეადგინოს გასული სამეურნეო წლის წლიური ბალანსი, ანგარიში მოგება-ზარალის შესახებ (წლიური ანგარიში), ასევე საქმიანობის ანგარიში და უნდა წარუდგინოს დამფუძნებელს.

9. დირექტორი უფლებამოსილია:

- ა) დაამტკიცოს საზოგადოების დოკუმენტები;
- ბ) მიიღოს და გაათავისუფლოს საზოგადოების თანამშრომლები;
- გ) წახალისოს და დისციპლინური პასუხისმგებლობა დააკისროს თანამშრომლებს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად;
- დ) დადოს გარიგებები და გასცეს მინდობილობები იმ საკითხებზე, რაც შედის მის უფლებამოსილებებში;
- ე) გახსნას ანგარიშები;
- ვ) გამოსცეს საორგანიზაციო-განმკარგულებელი ხასიათის დოკუმენტები;
- ზ) გადაწყვიტოს კანონმდებლობით და საზოგადოების წესდებით გათვალისწინებული სხვა სახის საკითხები.

მუხლი 8. დირექტორის დროებით მოვალეობის შემსრულებლის განსაზღვრა

საზოგადოების დირექტორის მიერ დროებითი შრომისუუნარობის გამო ან სხვა საფუძვლის არსებობისას თავისი უფლებამოსილების განხორციელების შეუძლებლობის შემთხვევაში ამავე საზოგადოების თანამშრომელთაგან დირექტორის დროებით მოვალეობის შემსრულებლის განსაზღვრის შესახებ გადაწყვეტილებას ეღებულობს ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერი.

მუხლი 9. საზოგადოების სტრუქტურა

1. საზოგადოების სტრუქტურა და სტრუქტურაში შემავალი თანამშრომლების რაოდენობა და თანამდებობრივი სარგოს ოდენობა განისაზღვრება ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერის მიერ დამტკიცებული საშტატო განრიგის შესაბამისად.

2. საზოგადოების თანამშრომელთა უფლებამოსილებები (თანამდებობრივი ინსტრუქციები) საზოგადოების ფუნქციებიდან გამომდინარე განისაზღვრება დირექტორის სამართლებრივი აქტით - ბრძანებით.

მუხლი 10. წლიური შედეგები

1. პარტნიორს აქვს წლიური გაუნაწილებელი მოგების მიღების უფლება ნაშთის ჩათვლით და ზარალის გამოკლებით.

2. შედეგების გამოყენების შესახებ გადაწყვეტილების მიღებისას პარტნიორს შეუძლია თანხა მოგებიდან ანარიცხებში ჩარიცხოს ან წარმოადგინოს როგორც მოგება.

მუხლი 11. საზოგადოების საქმიანობის შეწყვეტა

1. საზოგადოება წყვეტს საქმიანობას:

ა) პარტნიორთა კრების გადაწყვეტილებით;

ბ) კანონით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

2. საზოგადოების საქმიანობის შეწყვეტა ხდება მისი რეორგანიზაციის (შერწყმის, შეერთების, გაყოფის, გარდაქმნის) ან ლიკვიდაციის გზით.

3. საზოგადოების რეორგანიზაციის შემთხვევაში მისი ყველა უფლება და ვალდებულება გადაეცემა მის უფლებამონაცვლეს.

4. ლიკვიდაცია ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი წესით.



ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერი

ქ. ბათუმი

20/11/2017

2083-25-4-201711201323



ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა N 2083

შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება „სანდასუფთავება“-ს წესდებაში ცვლილების შეტანის თაობაზე

საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ 106¹ მუხლის მე-5 პუნქტის შესაბამისად,

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა :

1. შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება „სანდასუფთავება“-ს (ს/კ №245548153) წესდების (დამტკიცებული ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერის 2015 წლის 30 ივნისის №479 ბრძანებით) მე-7 მუხლს დაემატოს შემდეგი შინაარსის 1¹; 1²; 8¹; 8² და 8³ პუნქტები:

„1¹. დირექტორი თანამდებობაზე ინიშნება ერთი სამეურნეო წლის ვადით, რომელიც მოიცავს წლის დასაწყისიდან - 1 იანვრიდან წლის დასასრულამდე - 31 დეკემბრის ჩათვლით პერიოდს (კალენდარული წელი).

1². ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერი (პარტნიორთა კრება) უფლებამოსილია ვადაზე ადრე გაათავისუფლოს დირექტორი დაკავებული თანამდებობიდან ან გაუგრძელოს უფლებამოსილების ვადა ერთი სამეურნეო წლით.

8¹. დირექტორს უფლება არ აქვს გამოიტანოს ნაღდი ფული საზოგადოების საბანკო ანგარიშ(ებ)იდან.

8². დირექტორს უფლება არ აქვს საბანკო ოპერაციები (გადარიცხვები) აწარმოოს მთავარი ბუღალტერის ავტორიზაციის გარეშე. თუ საზოგადოებას არ ჰყავს მთავარი ბუღალტერი, მაშინ აღნიშნულ უფლებამოსილებას დირექტორთან ერთად ახორციელებს თანამშრომელი, რომელიც თანამდებობრივად პასუხისმგებელია საბუღალტრო აღრიცხვაზე.

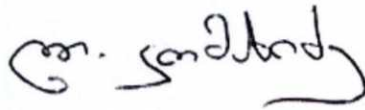
8³. დირექტორი ვალდებულია ყოველთვიურად (პირველ დეკადაში) დამფუძნებელ პარტნიორს წარუდგინოს ამონაწერ(ებ)ი საწარმოს საბანკო ანგარიშ(ებ)იდან მიმდინარე თვის პირველი რიცხვის მდგომარეობით.“.

2. წინამდებარე ბრძანებით შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება „სანდასუფთავება“-ს წესდებაში განხორციელებული ცვლილება ვრცელდება ასევე ამ ცვლილების ამოქმედებამდე დანიშნულ დირექტორზეც, რაც ნიშნავს, რომ მოქმედი დირექტორის უფლებამოსილების ვადაა 2017 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით პერიოდი.

3. ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის აპარატის იურიდიული განყოფილების უფროსს (ვახტანგ გედენიძე, პირადი ნომერი: 61001051657) დაევალოს წინამდებარე ბრძანებით განხორციელებული ცვლილების შესაბამისად კანონმდებლობით გათვალისწინებული ღონისძიებების განხორციელება.

4. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.

ლამა კომახიძე



ქ. ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერი